



**DEMANDE DE LOCATION
DE LA SALLE MUNICIPALE**
« Georges MARGUET »
Place Charles De Gaulle

Association

M.....

Tél. :

Monsieur Le Maire,

J'ai l'honneur de solliciter la mise à disposition de la salle « Georges MARGUET » pour :

- Repas de famille** (Anniversaire, Baptême, Communion (UNIQUEMENT LE MIDI))
- Vin d'honneur de mariage**
- Réunion / Assemblée Générale**
- Autre** (à préciser).....

Date de l'évènement : / /

8h00 à 22h00 du 15/05 au 15/09

Horaires : DeH..... àH.....

Vous remerciant par avance, je vous prie d'agréer, Monsieur le Maire, l'expression de mes salutations distinguées

Date :

Signature :

RÉPONSE DE LA MAIRIE

Cette réservation ne concerne que la Salle Georges MARGUET et n'inclut pas l'utilisation à titre privé du Parc des Panettes

Accord pour la date demandée aux conditions ci-dessous :

- Location : 50,00 € Nettoyage : 30,00 €
- Caution : 500,00 € Chauffage : 20,00 € (du 15/10 AU 15/04)

1 - La remise des clés, l'état des lieux entrant et le règlement se feront :

Le vendredi entre 14H et 15H30

2 - L'état des lieux sortant aura lieu lundi à 14H00

Le Maire

Roger DAVRIEUX